**Утверждено**

**Решением Совета**

**Союза «Магнитогорская**

**торгово-промышленная палата»**

**04.03.2022**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О Комитете дополнительного образования**

**Союза «Магнитогорская торгово-промышленная плата»**

**I. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комитета дополнительного образования Союза «Магнитогорская торгово-промышленная плата» (далее – Комитет).
	2. Комитет создается решением Совета Союза «Магнитогорская торгово-промышленная плата» (далее – Магнитогорская ТПП).
	3. Комитет не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах под руководством Совета Магнитогорской ТПП
	4. В своей деятельности Комитет руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом Магнитогорской ТПП, а также настоящим Положением.
	5. Решения, принимаемые Комитетом, носят рекомендательный характер и могут выноситься для рассмотрения на заседания Совета Магнитогорской ТПП.

**II. Цели, задачи, функции Комитета**

2.1. Целями деятельности Комитета является повышение роли дополнительного образования в общественно-политической, экономической, социально-культурной жизни общества, защита интересов предпринимателей, создание благоприятных условий для участия организаций дополнительного образования в рыночных отношениях, поддержка их предпринимательской инициативы.

2.2. Для достижения указанных целей Комитет осуществляет следующие задачи:

2.2.1. Объединяет организации дополнительного образования на основе общности интересов для совместной реализации гражданских, экономических и социальных прав.

2.2.2. Организует расширение сфер общения и обмена информацией между организациями дополнительного образования и их объединениями.

2.2.3. Принимает участие в разработке, принятии и развитии государственных и региональных программ развития организаций дополнительного образования.

2.2.4. Организует обмен информацией и создание информационных сетей для организаций дополнительного образования.

2.2.5. Проводит благотворительные акции.

2.2.6. Оказывает содействие в организации деловых встреч, семинаров, круглых столов по обмену опытом, повышению квалификации представителей организаций дополнительного образования в г. Магнитогорске, Челябинской области, РФ и за рубежом.

2.2.7. Привлекает научные и деловые круги, а также общественные организации к работе конференций, форумов по проблемам дополнительного образования детей.

2.2.8. Организует взаимодействие организаций дополнительного образования с государственными структурами и органами местного самоуправления.

2.2.9. Содействует обеспечению доступа субъектов дополнительного образования к финансовым ресурсам.

2.2.10. Участвует в разработке законодательных и нормативных актов, направленных на совершенствование систем налогообложения субъектов дополнительного образования, подготовки и реализации федеральных и региональных программ поддержки организаций дополнительного образования.

2.3. Функциями Комитета являются:

2.3.1. Анализ факторов, влияющих на развитие дополнительного образования.

2.3.2. Доведение до сведения государственных органов и органов местного самоуправления, ответственных за поддержку предпринимательской деятельности, предложений, подготовленных комитетом по кругу вопросов, затрагивающих интересы организаций дополнительного образования.

2.3.3. Участие в проведении исследований по направлениям деятельности Комитета.

2.3.4. Содействие российским предпринимателям в использовании и распространении зарубежного и отечественного опыта предпринимательской деятельности.

2.3.5. Консультационная помощь магнитогорским предпринимателям по вопросам предпринимательской деятельности.

**III. Состав Комитета**

3.1. Состав Комитета формируется из представителей Магнитогорской ТПП и организации членов Магнитогорской ТПП, объединений, ассоциаций, организаций дополнительного образования, представителей органов власти. Количественный состав Комитет определяет самостоятельно.

3.2. Председатель Комитета назначается Советом Магнитогорской ТПП.

3.3. Председатель Комитета организует и направляет работу Комитета, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комитета, и дает поручение членам Комитета.

3.4. Заместитель председателя Комитета избирается большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании и исполняет обязанности Председателя Комитета в его отсутствие.

3.5. Члены Комитета выполняют поручения по разработке проектов рекомендаций, участвуют в изучении и обобщении опыта, выполняют другие поручения, вытекающие из настоящего Положения и плана работы Комитета.

3.6. Ответственный секретарь Комитета утверждается Президентом Магнитогорской ТПП из числа сотрудников Магнитогорской ТПП.

Ответственный секретарь Комитета обобщает поступившие предложения по плану работы Комитета, принимает участие в обсуждении вопросов и подготовке документов аналитического и рекомендательного характера, сообщает членам Ко-митета о планируемых мероприятиях, доводит до их сведения информацию, отно-сящуюся к содержанию работы Комитета, осуществляет контроль и проверку ис-полнения решений, принятых на его заседаниях, осуществляет оформление прото-колов заседаний и проектов решений, обеспечивает созыв Комитетов, организует рассылку материалов Комитета его членам и заинтересованным организациям.

**IV. ПраваКомитета**

Для осуществления целей и задач, предусмотренных настоящим Положением, Комитет имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

4.1. Выступать с инициативами по различным вопросам в части дополнительного образования, вносить предложения в Совет Магнитогорской ТПП.

4.2. Привлекать к своей работе специалистов различных отраслей знаний, не являющихся членами Комитета, для участия в его заседаниях.

4.3. Взаимодействовать с союзами, ассоциациями, федеральными и другими объединениями, взаимодействие с которыми может служить более полному выполнению функций Комитета, определенных настоящим Положением.

4.4. Запрашивать от членов Магнитогорской ТПП, структурных подразделений Магнитогорской ТПП необходимую для своей работы информацию.

4.5. По результатам работы Комитета выходить с предложениями для рассмотрения их в органах местного самоуправления.

**V. Организация работы комитета**

5.1. Комитет осуществляет свою деятельность всоответствии с задачами и целями, изложенными в разделе II настоящего Положения.

5.2. Работа Комитета осуществляется на основании утверждаемого плана работы.

5.3. Заседание Комитета проводится не реже одного раза в квартал.

5.4. Решение Комитета считаются полномочными при наличии более половины членов Комитета.

5.5. Решение по выносимым на рассмотрение Комитета вопросам принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Комитета.

5.6. Заседание комитета Протоколируется. Протокол подписывается председателем Комитета, а в его отсутствии – заместителем председателя и ответственным секретарём.

5.7. Техническое обеспечение работы Комитета осуществляется Магнитогорской ТПП.

**VI. Финансирование работы комитета**

6.1. Комитет осуществляет свою деятельность за счёт средств Магнитогорской ТПП, а также привлекаемых средств заинтересованных организаций.

6.2. Смета расходов на осуществление деятельности Комитета утверждается Президентом Магнитогорской ТПП.

Контроль за расходованием денежных средств и подтверждением расчёт на бухгалтерской операции осуществляется Магнитогорской ТПП.

6.3. Отчёт о деятельности Комитета за истекший период рассматривается и утверждается Советом Магнитогорской ТПП.